

Приложение

УТВЕРЖДЕНО
приказом Московского Политеха
от « 27 » февраля 2026 г. № 185-ОД

ПОЛОЖЕНИЕ
о Всероссийской студенческой научной конференции
Московского Политеха «СНК-2026»

г. Москва 2026 г.

1. Общие положения

1.1. Секции Всероссийской студенческой научной конференции Московского Политеха «СНК-2026» (далее - Конференция) проводятся по приоритетным направлениям научной деятельности Московского Политеха (далее – Университет).

1.2. Ответственными за организационно-техническое обеспечение и привлечение партнеров Университета для проведения секций являются деканы факультетов / директора институтов, на базе которых сформированы данные секции.

1.3. Время начала и место проведения секций определяются заблаговременно и публикуются в открытом доступе на сайте Конференции: <http://snto.mospolytech.ru>.

1.4. Для присвоения секции всероссийского уровня необходимо, чтобы в ней приняло участие не менее 40% внешних студентов ВУЗов Российской Федерации, не входящих в Центральный федеральный округ (ЦФО).

1.5. Секции проводятся в смешанном формате (очно и онлайн с обязательной видеофиксацией).

1.6. Официальный язык Конференции – русский.

2. Участники Конференции

2.1. Участниками Конференции являются студенты, рекомендованные к участию кафедрами Университета, а также студенты сторонних вузов, которых должно быть не менее 40%.

2.2. Общее количество участников одной секции не должно превышать 30 человек.

2.3. К участию в Конференции допускаются студенты бакалавриата, специалитета и магистратуры. Обучающиеся аспирантуры не могут принимать участие в Конференции.

2.4. Для участия в Конференции студенты должны зарегистрироваться и представить в установленные сроки электронные версии своих работ в виде научных статей на сайте Конференции <http://snto.mospolytech.ru> в строгом соответствии с требованиями к содержанию и оформлению статей. Работы, не соответствующие требованиям, к участию в Конференции не допускаются.

2.5. Студенты из сторонних вузов официально становятся участниками Конференции только после получения одобрения своих заявок секретарями секций на сайте Конференции: <http://snto.mospolytech.ru>.

2.6. Участники Конференции представляют свои работы офлайн либо онлайн в формате презентации. Для презентации своих работ участникам предоставляется не более 7 минут. Участники, набравшие по итогам работы секции наибольшее количество баллов, становятся победителями секции.

2.7. Дипломы и сертификаты участников Конференции размещаются в электронном виде на сайте Конференции.

3. Председатели секции

3.1. Председателями секций являются приглашенные ведущие ученые из внешних ВУЗов, которые являются специалистами в соответствующих научных направлениях, и предлагаются Секретарями секций для утверждения кандидатуры организационного комитета Конференции (далее – Оргкомитет).

3.2. В своей работе Председатели секций руководствуются приказом ректора о проведении Конференции и настоящим положением о Всероссийской студенческой научной конференции Московского Политеха «СНК-2026» (далее – Положение).

3.3. Председатели руководят работой жюри и секретарей секций.

3.4. По окончании работы секций Председатели выбирают только одного победителя секции и 2-х призеров.

4. Секретари секций

4.1. Секретари секций (далее — Секретарь) назначаются Оргкомитетом Конференции по представлению деканов факультетов / директоров институтов.

4.2. В своей работе Секретари руководствуются приказом ректора о проведении Конференции и настоящим Положением.

4.3. Секретарь является ответственным за размещение не менее 3 упоминаний Конференции в СМИ (СМИ определяются в соответствии с Законом РФ от 27.12.1991 N 2124-1 «О средствах массовой информации» и занесены в реестр зарегистрированных СМИ Роскомнадзора России).

4.4. Секретари контролируют количество участников с учетом того, что для присвоения секции всероссийского уровня в ней должно принять участие минимум 10 человек, из которых 40 % участники из числа студентов ВУЗов Российской Федерации, не входящих в Центральный федеральный округ (ЦФО).

4.5. Секретарь срок до 04.03.2026 направляет краткое описание секции для размещения информации на сайте Конференции (объем до 300 знаков).

4.6. Секретари контролируют соблюдение регламента времени проведения секций и выступления участников. На выступление одного участника секции с докладом предоставляется не более 7 минут. Для ответов на вопросы жюри и аудитории секции предоставляется не более 5 минут.

4.7. По итогам выступления участников секций Секретари собирают формы экспертной оценки членов жюри (Приложение № 1 к Положению), производят подсчет итоговой суммы баллов по каждому участнику (Приложение № 2 к Положению), формируют протокол заседания секции (Приложение № 3 к Положению) и предоставляют оригиналы Секретарю Оргкомитета Конференции в течение двух дней с даты проведения секции и отправляют отчетные документы в формате DOC на почту student.science@mospolytech.ru.

4.8. Секретари в течение двух дней с даты проведения секции заполняют Приложение №4 к Положению (отдельный файл в формате Excel для дипломов, сертификатов и благодарностей) и отправляют отчетные документы в формате Excel на почту student.science@mospolytech.ru.

4.9. Секретарь собирает статьи участников секции, проверяет правильность их оформления и предоставляет в установленные сроки в Оргкомитет отредактированные в соответствии с требованиями материалы в формате Word для формирования сборника Конференции.

5. Жюри секций

5.1. Жюри секций (далее — Жюри) формируются из числа представителей индустриальных партнёров Университета, ведущих ученых из внешних ВУЗов, которые являются специалистами в соответствующих научных направлениях, предлагаются Секретарями секций и утверждаются решением Оргкомитета Конференции. Для утверждения кандидатуры членов жюри секций необходимо заблаговременно прислать их портфолио в Оргкомитет Конференции.

5.2. В состав Жюри должно входить не менее 5 человек, включая председателя и секретаря, с учетом того, что в жюри должно быть не менее 50% внешних экспертов.

5.3. Во время проведения секций члены Жюри заполняют формы экспертной оценки работ каждого участника (Приложение № 1 к Положению), а по окончании сдают их Секретарю секции.

Форма экспертной оценки

Секция: _____

Эксперт (ФИО, _____
место работы) :

		Заполняется экспертом					
№	Ф.И.О. участника	Презентация, макс. 5 баллов	Новизна работы, макс. 10 баллов	Глубина проработки, макс. 10 баллов	Практическая ценность, возможность реализации, макс. 15 баллов	Ответы на вопросы, макс. 10 баллов	Суммарная оценка
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							

дата, подпись

/_____/_____
Ф.И.О. эксперта

Предоставить в Оргкомитет СНК-2026
Ул. Б. Семеновская, 38, ауд. Б-400
+7(495) 223-05-23 доб. 1751, 1203
student.science@mospolytech.ru

Форма подсчета итогового балла участников

Факультет/институт _____

Секция _____

		Заполняется секретарем секции					
№	Ф.И.О. участника	Оценка эксперта №1	Оценка эксперта №2	Оценка эксперта №3	Оценка эксперта №4	Оценка эксперта №5	Итоговая оценка (среднее арифметическое оценок всех экспертов)
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							

дата, подпись

/ ____/
Ф.И.О. председателя

дата, подпись

/ ____/
Ф.И.О. секретаря

Предоставить в Оргкомитет СНК-2026
Ул. Б. Семеновская, 38, ауд. Б-400
+7(495) 223-05-23 доб. 17511, 1203
student.science@mospolytech.ru

ПРОТОКОЛ
заседания секции «СНК– 2026»
от «__» _____ 2026 г.

**Наименование
секции:** _____

На заседании было заслушано ____ докладов.

В секции приняли участие студенты следующих организаций:

_____.

Победителем и призерами секции стали следующие студенты:

Диплом первой степени:	
Ф.И.О. студента (полностью):	
Учебная группа и факультет:	
Организация	
Научный руководитель	

Диплом второй степени:	
Ф.И.О. студента (полностью):	
Учебная группа и факультет:	
Организация	
Научный руководитель	

Диплом третьей степени:	
Ф.И.О. студента (полностью):	
Учебная группа и факультет:	
Организация	
Научный руководитель	

Председатель секции
Секретарь секции

/Ф.И.О./

/Ф.И.О./



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Подписал Шарипзянова Гюзель Харрясовна
Идентификатор пользователя 1792